

REQUERIMENTO DE AVALIAÇÃO EM 2ª CHAMADA
ENSINO SUPERIOR (Org. Didática cap. XVIII e Resolução Concampus 04/2016)

O(a) estudante: _____ Matriculado(a) no Curso Superior de: _____, ingressante no ano de: _____ solicita realização de avaliação em 2ª chamada na disciplina de:

DISCIPLINA	DATA EM QUE OCORREU A AVALIAÇÃO	PROFESSOR(A)

Justificativa de ausência:	
Email para contato:	

Rio do Sul, _____
Assinatura do estudante _____ Recebimento RACI _____

Parecer do professor da disciplina

() Favorável

Nova data e horário para avaliação: _____ (comunicar o estudante)

() Desfavorável

Obs: Devolver o requerimento na RACI após o término do processo.

Em: ____/____/____

Assinatura do professor

Aplicação da nova avaliação (quando deferido)

Data ____/____/____

Assinatura: _____

Estudante

Assinatura: _____

Aplicador da avaliação

Instruções ao estudante:

- 1) Preencher e assinar o requerimento. Requerimentos preenchidos com letra ilegível serão indeferidos;
- 2) Entregar na RACI em até 03 (três) dias úteis após o fim do impedimento, apresentando original e cópia da justificativa;
- 3) Fazer um requerimento para cada avaliação perdida.