

### ATA nº (04/2017) - Reunião - Direção

Local: Sala de Reuniões – Sede	Data: 17/03/2017	Início: 09h	Término: 12h
<p><b>PARTICIPANTES:</b> Ricardo Kozoroski Veiga (Direção Geral); Orlando Cristofolini (Direção de Desenvolvimento Educacional); Marco Antonio Inhof (Direção do Departamento de Administração e Planejamento); Eder Favretto (Coordenação de Produção); Kátia Regina Koerich Fronza (Coordenação Geral de Ensino – Unidade Urbana); Adelar Benetti (Coordenação Geral de Administração e Finanças); Renon Steinback Carvalho (Coordenação da Unidade Tecnológica); Olavo Acácio Paulik (Coordenação Geral de Assistência ao Educando); Valderi Pereira Valente (Coordenação Geral de Infra-Estrutura e Serviços); Claudio Keske (Coordenação de Extensão); Fabrício Campos Masiero (Coordenação de Pesquisa); Daniel Fachini (Assessoria de Gabinete).</p>			
<p><b>PAUTA PREVISTA PARA REUNIÃO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recepção/Alocação dos novos servidores (6);</li> <li>- Política para liberação de servidores (licenças, comissões, PAD's...);</li> <li>- Aulas inaugurais (Mecatrônica, Pós TI, Licenciaturas) e Formatura do Técnico;</li> <li>- Andamento de Projetos (Refeitório, Zoo 3, Equoterapia, Água, Quadra, Quiosque da UT...);</li> <li>- Editais de Pesquisa/Extensão e Ensino;</li> <li>- Assuntos Gerais.</li> </ul>			
<p><b>DESENVOLVIMENTO:</b></p> <p><b>Recepção/Alocação dos novos servidores (6):</b> Após um resgate histórico da origem da demanda pelas vagas de Auxiliar em Agropecuária e de Técnico em Alimentos/Laticínios, definiu-se que a Técnica em Alimentos/Laticínios ficará na Agroindústria e o Auxiliar em Agropecuária na Agri I, e ficarão vinculados ao CGP. O Técnico em Laboratório ficará 2 dias na Sede (labs. Informática) e 3 dias na UU (labs. Física e Matemática). O Auxiliar em Administração irá para a Unidade Urbana, localizada na Secretaria e devendo auxiliar os Coordenadores de Curso quanto ao SIGA-A, devendo fazer os turnos vespertino e noturno. A Técnica em Laboratório/Química irá para os laboratórios do curso de Agronomia. As laboratoristas ficarão no prédio da Agronomia, e o servidor Marcio Rampelotti irá para a sala da Coordenação da Agronomia. O Técnico em Eletrotécnica irá para a UT, onde cuidará dos laboratórios e do almoxarifado. Sugeriu-se que a Comissão de Capacitação recepcione os novos servidores. <b>Política para liberação de servidores (licenças, comissões, PAD's...):</b> será feito um estudo quanto a possibilidade de liberação para licenças por área de atuação. Quanto ao curso de formação para PAD's, serão liberados os técnicos Laércio de Souza e Eurico da Palma Pittaluga Neto. Os professores serão definidos ainda nesta data pelo DDE e encaminhados à Direção Geral. <b>Estagiários:</b> Marco – almoxarifado (1 superior) e UT/DAP (1 superior); CGP (1 médio); Katia – Coordenador (1 superior), Biblioteca (1 superior), reprografia (1 superior); os demais constam de planilhas enviadas ao Diretor Geral e será fechado na próxima reunião. O levantamento até o momento apontou 12 indicações para distribuição dos estagiários. <b>Aulas inaugurais (Mecatrônica, Pós TI, Licenciaturas) e Formatura do Técnico:</b> na Pós em TI a direção será representada por Orlando. No evento das Licenciaturas, será representado pela Katia. Na Mecatrônica estarão Orlando e Veiga. <b>FETEC:</b> DDE encaminhará um convite ao geral para participar da Comissão de</p>			

Organização do Evento. **Refeitório UU:** foi criada uma comissão está trabalhando. **Zoo 3:** Neste ano estão sendo investidos R\$ 15.000,00 em mão de obra e entre R\$ 15.000,00 e R\$ 30.000,00 em madeira, para construção de 2 galpões (400 m<sup>2</sup>) e instalação de sombrite frente a ordenha. **Equoterapia:** está sendo feita nova dispensa para compra de materiais. Liberação para prof. Vera acompanhar a aluna Milena em evento internacional, em Los Angeles, EUA. O custo total da viagem é aproximadamente R\$ 18.000,00, porém é possível pagar apenas 7 diárias para EUA no valor de 350 dólares cada e a professora arcaria com os demais custos, inclusive passagens. Resgata-se ata anterior onde a viagem não tinha sido autorizada, e lembrando também que não seriam mais autorizadas passagens internacionais, nestes novos termos, será comunicada a professora para caso queira arcar com estas despesas, possa viajar. **Águas:** está sendo implantado junto ao setor de Agroecologia; **Quadra da UU:** será preciso instalar traves a alambrado; **Quiosque da UT:** será viabilizado calçamento com *paver* ao redor do quiosque; **CIEC:** cogitada mudança do CIEC para a Secretaria, decidiu-se que permanecerá na Extensão. **Editais de pesquisa/extensão:** Estão abertos editais para envio de projetos de pesquisa (Reitoria e Campus) e está sendo construído Edital para projetos de extensão; **CGAE:** está sendo estudado o novo Regimento Disciplinar Discente e regras de moradia estudantil; **Internet:** serão instalados novos equipamentos nas salas de aula do Bloco B e Sala dos professores (cabines), para melhoria do sinal, sendo o investimento aproximado de R\$ 10.000,00; Claudio Keske solicitou local para agroquímicos e abrigo para alunos na Fazenda; **Museu:** parte da casa antiga será reservada para a formação de um Museu da História do IFC e Imigrante e que será formada Comissão para a elaboração de uma proposta.

**OBSERVAÇÕES E/OU ITENS PENDENTES PARA A PRÓXIMA REUNIÃO:**

Katia e Adelar saíram às 10h50min; Eder saiu às 11h.