

ATA nº 17/2017 - Reunião - Direção

Local:	Data:	Início:	Término:
Sala de Reuniões – Sede	17/11/2017	08h30min	11h15min

PARTICIPANTES:

Ricardo Kozoroski Veiga (Direção Geral); Marco Antonio Imhof (Direção de Departamento de Administração e Planejamento); Orlando Cristofolini (Direção do Departamento de Desenvolvimento e Educacional); Antônio Luiz Tramontin (Coordenação Geral de Produção); Olavo Acácio Paulik (Coordenação Geral de Assistência ao Educando); Valderi Pereira Valente (Coordenação Geral de Infra-Estrutura e Serviços); Adelar Benetti (Coordenação Geral de Administração e Finanças); Antonio Tramontin (Coordenação Geral de Produção); Katia Regina Koerich Fronza (Coordenação Geral de Ensino da Unidade Urbana); Claudio Keske (Coordenação de Extensão); Fabrício Campos Masiero (Coordenação de Pesquisa); Daniel Fachini (Assessoria de Gabinete).

PAUTA PREVISTA PARA REUNIÃO:

- Divisórias da UU;
- Mudança do CAFES;
- Repasses CODIR;
- Recesso de final de ano;
- Pauta do CONCAMPUS de 27/11;
- Vigilância na Sede;
- Uso de espaços por terceiros;
- Atividades pedagógicas 2018 - acolhida dos estudantes nas 3 unidades;
- Solicitações da Reitoria para liberação de carga horária de professores para realizarem atividades institucionais;
- Assuntos Gerais.

DESENVOLVIMENTO:

Divisórias da UU: com a chuva de ontem, a sala utilizada pela Direção teve as divisórias danificadas pelo vento. Assim, decidiu-se não arrumar, retirar as partes que restaram e deixar o espaço aberto, junto ao corredor. Mudança do CAFES: já foi conversado com o CAFES e aguarda-se uma resposta, visto a necessidade de mudança já para o início de 2018. Repasses CODIR: reunião de outubro – foi negado o pedido de transmissão ao vivo das reuniões; funções - não serão unificadas/padronizadas as funções nos campi; ações judiciais – o novo procurador não fará acompanhamento processual nos sites dos tribunais quando servidor for parte, devendo o mesmo solicitar senha para próprio acesso (DAP pode ajudar no

procedimento de solicitação de senha); MICTI – no próximo ano será em São Bento do Sul; MINTER/DINTER UTFPR – está em negociação a oferta de turma no IFC na área de Gestão e Governança; Mestrado EPT – início previsto para março, no campus Blumenau; E-proc – processos exclusivamente virtuais via SIPAC; reunião de novembro: TAC – informação de que o IFC estará adotando os Termos de Ajuste de Conduta, a fim de reduzir os processos administrativos disciplinares; agenda de compras conjuntas - definido que o campus Rio do Sul fará a licitação de gêneros alimentícios e de produtos agropecuários; jogos do IFC – será realizado em junho 2018, no SESI Blumenau; leitura da carta do 6º encontro estudantil do IFC; redistribuições/remoções - provável revogação da portaria vigente que limita as movimentações; Edital PIQIFC - será institucional a partir de 2018; PROBIQ – há possibilidade de aumento de oferta no segundo semestre de 2018, mantendo-se para Rio do Sul 5 bolsas; Calendário das reuniões em 2018 – as reuniões permanecerão itinerantes, buscando sempre casar com as datas comemorativas, sendo que em 2018 não terá reunião em Rio do Sul; Emenda Parlamentar - 50 milhões em emenda de bancada estão sendo discutidas, com possibilidade de 50% ser aprovada para a Reitoria reestruturar seu espaço com a possibilidade de construção de nova sede, caso seja liberada com restrição de aplicação somente em uma cidade, mas se for distribuída sem esta restrição, poderá vir pra o campus Rio do Sul valor suficiente para construção de salas de aula no prédio da agronomia; Abelardo Luz - voltará a ser Unidade Avançada de Concórdia. Recesso de final de ano: definem-se como serviços essenciais (parágrafo único do art. 1º da Portaria nº 2.668/2017, de 11 de setembro de 2017), para o campus Rio do Sul, TODOS os setores do campus, devendo cada chefia imediata organizar seu setor possibilitando o recesso de 26 a 29 de dezembro e a posterior compensação, quando for o caso, promovendo rodízio entre os servidores, mas sem fechar ao público; e para janeiro, o refeitório abrirá com almoço somente para terceirizados, que trabalharão no regime de regular de 8h diárias e as atividades essenciais (art. 4º Portaria nº 2.668/2017, de 11 de setembro de 2017) que farão 8h, sendo CGP 8 horas, CGIS 8 horas, e Cozinha 8h, e os docentes conforme planilha organizada pela CGE (caso não haja férias marcadas). O Diretor Geral solicitou que fossem incluídas a Reprografia da UU, a Secretaria da UU e a Coordenação Geral de Ensino da UU como atividades essenciais, devendo cumprir 8h em janeiro. Pauta do CONCAMPUS de 27/11: será apresentada proposta de alteração no calendário, sendo estendido 3 dias em dezembro, 13, 14 e 15 de dezembro, para compensar sábados letivos, na Unidade Urbana; Calendário Escolar/Acadêmico 2018; Distribuição Orçamentária para 2018; Obras para 2018; Mudança de Firewall, do SonicWall para Pfsense e migração de arquivos de pastas existentes no servidor das três unidades para nuvem (GDrive). Vigilância na Sede: há necessidade/obrigatoriedade de fechar o portão principal de acesso ao campus também durante o dia. Será notificado o responsável pela empresa de vigilância. Uso de espaços por terceiros: discussão ficará para próxima reunião. Atividades pedagógicas 2018 - acolhida dos estudantes nas 3 unidades:

será articulado pelo DDE com a equipe pedagógica. Solicitações da Reitoria para liberação de carga horária de professores para realizarem atividades institucionais: há uma excessiva solicitação de docentes para atividades na reitoria, que estão prejudicando as atividades pedagógicas no campus. Será levada a demanda para os DDE's e CODIR. Gerais: DAP - será encerrado o contrato de açougueiro em março: será substituído por um auxiliar de agroindústria. Extensão: edital de fluxo contínuo para projetos de extensão em aberto. CGP: confraternização de encerramento no dia 15 de dezembro, buscando a parceria com o SINASEFE.

OBSERVAÇÕES E/OU ITENS PENDENTES PARA A PRÓXIMA REUNIÃO:

- Apresentação da proposta Institucionalização das Feiras de Matemática: a exemplo de situações semelhantes anteriores, que foram discutidas pela equipe de direção;
- Uso de espaços por terceiros.