

**ATA nº 18/2017 - Reunião - Direção**

<b>Local:</b>	<b>Data:</b>	<b>Início:</b>	<b>Término:</b>
Sala de Reuniões – Sede	24/11/2017	08h30min	12h
<p><b>PARTICIPANTES:</b></p> <p>Ricardo Kozoroski Veiga (Direção Geral); Marco Antonio Imhof (Direção de Departamento de Administração e Planejamento); Orlando Cristofolini (Direção do Departamento de Desenvolvimento e Educacional); Antônio Luiz Tramontin (Coordenação Geral de Produção); Olavo Acácio Paulik (Coordenação Geral de Assistência ao Educando); Valderi Pereira Valente (Coordenação Geral de Infra-Estrutura e Serviços); Claudio Keske (Coordenação de Extensão); Daniel Fachini (Assessoria de Gabinete).</p>			
<p><b>PAUTA PREVISTA PARA REUNIÃO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicação de recursos "extras";</li> <li>- Protocolo em eventos;</li> <li>- Criação da CPS;</li> <li>- Apresentação do Projeto Feiras de Matemática;</li> <li>- Contratação de vigilante ou recepcionista ou controlador de acesso para a UU;</li> <li>- Assuntos Gerais.</li> </ul>			
<p><b>DESENVOLVIMENTO:</b></p> <p><u>Aplicação de recursos "extras"</u>: foram liberados 2% do custeio, no valor de R\$ 80.000,00, que permitirão o reforço quanto a repactuação de terceirizados devido à insalubridade. Com a possível liberação de recursos no valor aproximado de R\$ 300.000,00, devido às redistribuições de final de ano, dever-se-á arrumar primeiro as portas metálicas de entrada da Sede, antes de iniciar a pintura, permitido o uso de até R\$ 20.000,00 para estes reparos. A pintura deverá iniciar pela Sede, começando pelas salas de aula do Bloco A, seguido pelas salas de aula das UEP's, alojamentos e residências funcionais e a seguir, somente o bloco antigo da UU, caso possível, consumindo todas estas pinturas o valor de aproximadamente R\$ 150.000,00. Caso de redistribuição de recursos se confirme, será possível arrumar os telhados das UEP's (aproximadamente R\$ 150.000,00) e também licitar horas de máquinas de terraplanagem, numa previsão de R\$ 30.000,00. Assim, como a pintura será realizada nos período de férias escolares por empresa terceirizada, os terceirizados do CGIS e CGP poderão trabalhar na montagem de uma cobertura para chuva, na fazenda, e no rancho da Agri I. <u>Protocolo em eventos</u>: estão ocorrendo muitos eventos no Campus, e isto tem causado dificuldade da direção se fazer presente em todos, principalmente pelo fato de que</p>			

os convites sempre vêm em cima da hora. Solicita-se, então, que os eventos sempre sejam comunicados à direção com o prazo mínimo de 15 (quinze) dias, a fim de possibilitar a participação da direção. Quanto aos mestres de cerimônia, há dois servidores que comumente fazem protocolo: Laércio e Eurico. Assim, deverá se alternar entre os dois os protocolos dos eventos. Criação da CPS: será criada a Comissão de Planejamento da Sede, a exemplo da CPUU e CPUT. Apresentação do Projeto Feiras de Matemática; os professores Ruy, Fátima, Elizangela e Paula apresentaram o projeto para institucionalização das feiras de matemática. Os professores ficaram de repassar à Direção suas demandas, que serão levadas à apreciação do CONCAMPUS. Será também agendada reunião com a Reitora, PROPI, PROEX e PROEN para discussão do projeto. Assuntos Gerais: o processo do refeitório da Unidade Urbana retornou com 22 recomendações, inviabilizando a sua implementação. Assim, se passará ao estudo de construção de um refeitório completo.

**OBSERVAÇÕES E/OU ITENS PENDENTES PARA A PRÓXIMA REUNIÃO:**

- Contratação de vigilante ou recepcionista ou controlador de acesso para a UU.