

ATA Nº 15/2018 - REUNIÃO - DIREÇÃO

Local:	Data:	Início:	Término:
Sala de Reuniões - Sede	03/08/2018	9h03min	12h20min
PARTICIPANTES: Ricardo Kozoroski Veiga (Direção Geral); Marco Antonio Imhof (Direção de Departamento de Administração e Planejamento); Adelar Benetti (Coordenação Geral de Administração e Finanças); Antônio Luiz Tramontin (Coordenação Geral de Produção); Valderi Pereira Valente (Coordenação Geral de Infraestrutura e Serviços); Sérgio Campestrini (Coordenação Geral de Assistência ao Educando); André da Costa (Coordenação de Pesquisa); Claudio Keske (Coordenação de Extensão); Leonardo José Antunes (Gabinete).			
PAUTA PREVISTA PARA REUNIÃO: - FETEC; - Pesquisa; - Novos Terceirizados; - Orçamento; - Diárias e Passagens; - Cantina da Unidade Urbana; - Assuntos Gerais.			
DESENVOLVIMENTO: <u>Novos Terceirizados:</u> Foram trocados 04 (quatro) terceirizados dos setores de reprografia, funcionários da empresa PHServiços, 01 (um) açougueiro da Adservi, 01 (um) marceneiro da empresa Liderança, e adicionados 02 (dois) controladores de acesso da empresa Adservi. Quanto ao controle junto ao CGAE, estuda-se a possibilidade de utilizar catracas para auxiliar o controlador de acesso. Com a aposentadoria da servidora Kátia Fronza, ocupante de função de CGE da Unidade Urbana, que será assumido pela servidora Aline Seemann, será liberada uma GF 04 para o CGAE. Sobre os horários da cantina da Unidade Sede, será conversado com os proprietários para que regularizem a situação, conforme disposto no contrato. Será providenciado pela equipe do DAP uma capacitação para os fiscais de contrato. <u>Orçamento:</u> Estamos no aguardo da chegada provável de 10% (dez por cento), totalizando 80% (oitenta por cento) do orçamento. A previsão para o ano de 2019 é uma queda do repasse ao campus. Concretizando-se tal situação, o campus se verá obrigado cortar gastos novamente, a fim de fechar as contas. <u>Diárias e Passagens:</u> O saldo está em R\$4.400,00 (quatro mil e quatrocentos reais) para até o fim do ano, para as 03 (três) unidades. Até o momento foi gasto R\$64.500,00 (sessenta e quatro mil e quinhentos reais). O CGAE demonstrou sua preocupação com as viagens para divulgação do exame de seleção. Definiu-se que a divulgação será garantida. <u>Cantina da Unidade Urbana:</u> O DAP explicou para a equipe que já houve cantinas na unidade, mas que todas desistiram por não haver lucro, tornando inviável o comércio. A situação será conversada ainda na reunião junto a Comissão da Unidade. <u>Pesquisa:</u> A equipe definiu que serão contemplados 02 (dois) projetos a mais totalizando 12			

(doze) projetos de iniciação científica de nível superior.

FETEC: Contamos com 194 (cento e noventa e quatro) trabalhos inscritos, entre Sede e Unidade Urbana. Acredita-se que será possível alocar os trabalhos nos stands de maneira satisfatória. A pesquisa compartilhou que uma turma do 9º ano, da Escola Mário Nardelli de Rio do Oeste, solicitou almoço no Campus, que deverá ser cobrado. A equipe concordou e a cozinha será avisada. Foram pedidos 140 (cento e quarenta) banners para o evento.

Assuntos Gerais: O Extensão pediu ajuda para subsidiar 50% (cinquenta por cento) da viagem de 02 (dois) servidores para irem ao SEURS, em Porto Alegre, onde apresentarão projetos. Os outros 50% (cinquenta por cento) serão subsidiados pela Reitoria. O Campus foi um dos contemplados dentro do IFC, com R\$5.000,00 (cinco mil reais) para a realização de um encontro de egresso, após as eleições, pelo Edital nº 113/2018. A equipe entende como válido, mas pela formatação, não entende ser viável, razão pela qual serão feitas sugestões à Reitoria, para o melhoramento do mesmo. Expôs ainda a possibilidade convênio com instituição da Alemanha, que também se dispuseram a enviar profissional para ministrar aulas da pós-graduação, por 10 (dez) dias. O Campus e a Reitoria dividiriam o custo das passagens. O CGAE solicitou o concerto de um microondas para ficar na guarita dos alojamentos, para uso dos alunos quando chegam no domingo, o que foi autorizado. Foram feitas pinturas em alojamentos, durante as férias. Será necessário também um forno elétrico para ser utilizados pelas alunas internas.

O CGP compartilhou que nas férias os bolsistas auxiliaram nos serviços de manutenção externa do Campus.

OBSERVAÇÕES E/OU ITENS PENDENTES PARA A PRÓXIMA REUNIÃO:

- Às 10h40 o Coordenador de Extensão entrou na reunião.

*Original assinada e
arquivada no gabinete*