

### ATA Nº 16/2018 - REUNIÃO - DIREÇÃO

Local:	Data:	Início:	Término:
Sala de Reuniões - Sede	24/08/2018	8h30min	11h20min
<b>PARTICIPANTES:</b> Ricardo Kozoroski Veiga (Direção Geral); Marco Antonio Imhof (Direção de Departamento de Administração e Planejamento); Orlando Cristofolini (Direção do Departamento de Desenvolvimento Educacional); Neiva Hoepfers de Araújo (Coordenação Geral de Ensino); Adelar Benetti (Coordenação Geral de Administração e Finanças); Valderi Pereira Valente (Coordenação Geral de Infraestrutura e Serviços); Sérgio Campestrini (Coordenação Geral de Assistência ao Educando); André da Costa (Coordenação de Pesquisa); Claudio Keske (Coordenação de Extensão); Daniel Fachini (Gabinete).			
<b>PAUTA PREVISTA PARA REUNIÃO:</b> - Socialização da gestão de risco; - Limites Orçamentários 2019; - Socialização do planejamento estratégico; - Priorização de obras; - Assuntos Gerais.			
<b>DESENVOLVIMENTO:</b> <u>Socialização da gestão de risco:</u> Marco - por exigência do MPOG, será necessário construir uma matriz de risco mapeando processos, elencando o que pode dar errado nos processos, devendo listar erros mais comuns. Esse mapeamento deverá ser publicado no site. Cada setor deverá desenvolver o seu. Quando receber o material, irá socializar com as coordenações e repassar orientações de como proceder. <u>Limites Orçamentários 2019:</u> Marco - RIP: R\$ 1.586.962,45 – Matriz CONIF: R\$ 4.964.979,26 - Total: R\$ 6.551.941,71. <u>Priorização de obras:</u> 1) agroecologia (salas de aula) - este ano R\$ 15.000,00; e 2) CGAE - cozinha e área de convivência – ampliação da guarita, conforme projeto apresentado. <u>Socialização do planejamento estratégico:</u> foram discutidas as metas, porém há ainda muitas divergências quanto aos critérios. <u>Assuntos gerais:</u> a) CODIR Ampliado: Cumprimento das atividades do PTD/RIA – em caso de não cumprimento, orienta-se o envio de 2 comunicados por e-mail, e caso não seja respondido, enviar notificação física com 2 testemunhas. Horário de trabalho – compensação de recessos até o mês subsequente, caso contrário deverá a chefia imediata solicitar o desconto à DGP. Quando houver convocação, estando o servidor no campus e não comparecendo deverá apresentar justificativa, podendo ser encaminhado à corregedoria para avaliação de eventual infração disciplinar. Comissões institucionais, o presidente convoca, e nas comissões locais o presidente convida. Ideal de 5 dias de antecedência. Podem ser por e-mail com confirmação de leitura. Manutenção de ensino - devidamente registrada no PTD. Ordem de serviço não cumprida pode ser encaminhada à Corregedoria. Suspensão da jornada flexibilizada, deve ser avaliada pela chefia imediata, e é garantido o mesmo prazo para concessão quanto para cancelamento. b) Sérgio/Orlando – FETEC: Divulgação: 17 escolas, alcançando 600 estudantes do 9º ano no município de Rio do Sul. No Alto Vale, foram visitadas 76 escolas, alcançando 2.711 estudantes. Fora dos limites do Alto Vale, foram visitadas 63 escolas, alcançando 2.860 Estudantes. No ano passado foram 227 inscritos. Destaca-se que foi enviado e-mail para os servidores convidando para ajudar na divulgação,			

sendo que houveram apenas 7 voluntários.

**OBSERVAÇÕES E/OU ITENS PENDENTES PARA A PRÓXIMA REUNIÃO:**

*Original assinada e  
arquivada no gabinete*