

ATA nº (02) - Reunião - Direção - SEDE

Local: Sala de Reuniões	Data: 02/02/2016	Início: 13h30min	Término: 15h30min
--------------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------------

PARTICIPANTES:

Ricardo Kozoroski Veiga (Diretor Geral); Talita Deane Ern (Assistente Social); Ana Gabriella Barros de Lima (Psicóloga); Neiva Hoppers de Araujo (Coordenadora Geral de Ensino); Marcia Rodecz (Pedagoga Supervisora); Thisa Barcellos Benfatto (Enfermeira); Maria Lenir Stuepp (Pedagoga Supervisora); Valderi Pereira Valente (Coordenador Geral de Infraestrutura e Serviços) e Itamare Regina Raldi Dresseno (Pedagoga Orientadora)

PAUTA PREVISTA PARA REUNIÃO:

DESENVOLVIMENTO:

- Neiva revisou o calendário da recepção dos alunos;
- Veiga irá providenciar banner de "Sejam bem-vindos";
- Toninho confeccionará Mapa;
- Valderi vai providenciar ônibus para o dia 16/02 e placas de int.;
- Veiga sugere mutirão contra o *Aedes Aegypti* na primeira quarta-feira, dia 17/02/2016;
- Ensino integrado + Sub: Palestra de mobilização dos alunos – 40 min -> 1h sobre prevenção – quarta de manhã – à tarde, prática. Para Téc. Informática na quarta à tarde com prática a posteriori a cargo dos docentes: Marja e Jonas;
- Talita solicitou que no dia 24 seja fornecida oficina de Assistência Estudantil.
- Temas: oratória; currículo vitae; apresentação de projetos de pesquisa;
- Maria Lenir sugere uma quarta por semana para reforço, quarta livre, projeto integrador, deixar o grêmio sugerir oficinas e ouvi-los;
- Espaço da aula não propicia integração;
- Thisa sugere uma gestão de matrículas das oficinas e colocar os alunos-monitores nas quartas-feiras;
- Veiga sugere dia 02/03/2016 que se trabalhe uma revisão básica onde a turma tem mais dificuldades;
- Neiva: criar quadro de cronograma em sala da Pedagogia;
- Semana do dia 09/03/2016, Cultural.

AÇÕES APÓS A REUNIÃO:

O QUÊ	QUEM?	QUANDO

ITENS PENDENTES PARA A PRÓXIMA REUNIÃO: