

ATA nº (05) - Reunião - Direção - SEDE

Local: Sala de Reuniões	Data: 23/03/2016	Início: 15h18min	Término: 17h16min
--------------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------------

PARTICIPANTES:

Ricardo Kozoroski Veiga (Diretor Geral);
Marco Antonio Imhof (Diretor de Administração e Planejamento);
Orlando Cristofolini (Diretor do Departamento de Desenvolvimento Educacional);
Valderi Pereira Valente (Coordenador Geral de Infraestrutura e Serviços);
Olavo Acácio Paulik (Coordenador Geral de Assistência ao Educando);
Fabricio Campos Masiero (Coordenador de Pesquisa e Inovação);
Claudio Keske (Coordenador de Extensão);
Antonio Luis Tramontin (Coordenador de Produção);
Leonardo José Antunes (Chefe de Gabinete).

PAUTA PREVISTA PARA REUNIÃO:

- Resultado do estudo da comissão de produção;
- Destinação de recursos - custeio e investimento;
- Previsão de cortes orçamentários;
- Edital de concessão de diárias;
- Estudo da evasão;
- Curso de professores Amavi;
- Portarias: crachá, horário de almoço, horário de alunos e carga horária de coordenadores de curso;
- Placas de identificação;
- Contratações;
- Assuntos Gerais.

DESENVOLVIMENTO:

- Veiga: apresentação do levantamento das demandas dos setores; Há em teoria R\$ 700.000,00 para investimentos em 2016, dentre eles: Cobertura Quadra da Agroecologia R\$ 60.000,00 (prioridade 10/responsável - Mário) - Cobertura da Mecanização R\$ 60.000,00 (prioridade 05/responsável - Mário e Antônio) - Móveis R\$ 20.000,00 (prioridade 03/responsável - Orlando) - Academias R\$ 30.000,00 (prioridade 11/responsável - Marco) - Livros R\$ 80.000,00 (prioridade 04/responsável - Orlando) - Cortador de Grama R\$ 12.000,00 (prioridade 06/responsável - Antônio) - Estufas/Túnel R\$ 35.000,00 (prioridade 07/responsável - Antônio) - Incinerador 20.000,00 (prioridade 08/responsável - Antônio e Rafael) - Casas para Agrotóxico R\$ 8.000,00 (prioridade 02/responsável - Antônio) - Coberturas Passarelas R\$ 60.000,00 (prioridade 09/responsável - Mário) - Depósito de Água R\$ 160.000,00 (prioridade 01/responsável - Marco) - TOTAL R\$ 545.000,00 - SALDO R\$155.000,00;
- Antônio: Deterioração das alas do Setor de Produção - é necessária manutenção; Chaves para pessoas específicas terem acesso à caldeira;
- Veiga: Pedido ao Coordenador de Serviços Gerais para manutenção da Fábrica de Ração, para prevenir entrada de aves;
- Veiga: Tabela de melhorias solicitadas pelos setores será anexada a esta ata; TOTAIS R\$ 149.400,00 em custeio; R\$ 176.400,00 em investimentos;
- O Prof. Keske precisou sair mais cedo da Reunião;
- Fabrício: Edital de concessão de Diárias: R\$ 30.000,00 para pesquisa e extensão, divididos em períodos. O edital preverá que deve haver contrapartida de trabalhos/pesquisa para justificar a viagem; - Veiga: R\$ 50.000,00 para o setor de ensino, o restante é para o administrativo; APROVADO o edital;
- A secretaria entregou ao Diretor Geral os percentuais de estudo de evasão, que foi apresentado na reunião. O Diretor Geral pediu a adoção de indicadores para todos os setores;
- Veiga: Cursos para professores da Amavi - será estudada a possibilidade; A Reitoria pretende fazer capacitações para os professores que não possuem Licenciatura.

- Veiga: Será elaborada portaria para obrigatoriedade de crachás e/ou vestimentas para os servidores. Catracas eletrônicas do refeitório – Não estão funcionando corretamente, e pelo elevado custo de manutenção, serão substituídas por catracas mecânicas. Será avaliada a possibilidade de utilização das catracas eletrônicas em outros locais; Horário dos alunos: 22h é o horário limite para entrada ou saída no campus; Carga horário para coordenador de curso – foi emitida para 10h à 16h;
- Veiga: Serão feitas as placas para orientação de localização dentro campus;
- Marco: Serão contratados mais alguns terceirizados para CGIS e CGP;

AÇÕES APÓS A REUNIÃO:

O QUÊ	QUEM?	QUANDO

ITENS PENDENTES PARA A PRÓXIMA REUNIÃO:

