

## ATA Nº 21/2018 - REUNIÃO – DIREÇÃO

Local:	Data:	Início:	Término:
Sala de Reuniões - Sede	26/10/2018	09h:50min	11h40min
<b>PARTICIPANTES:</b> Ricardo Kozoroski Veiga (Direção Geral); Orlando Cristofolini (Diretor de Desenvolvimento Educacional); Marco Antonio Imhof (Direção de Departamento de Administração e Planejamento); Adelar Benetti (Coordenação Geral de Administração e Finanças); Antônio Luiz Tramontin (Coordenação Geral de Produção); Sérgio Campestrini (Coordenação Geral de Assistência ao Educando); Aline Tomazia Seemann (Coordenadora de Ensino da Unidade Urbana); André da Costa (Coordenação de Pesquisa); Claudio Keske (Coordenação de Extensão); Leonardo José Antunes (Gabinete).			
<b>PAUTA PREVISTA PARA REUNIÃO:</b> - Almozarifado; - Projetos de Ensino; - Pesquisa e Extensão; - Custeio/Empenhos; - Organograma; - Escala de Férias; - Plano Anual de Capacitação 2019; - Recesso Final de Ano; - Assuntos Gerais.			
<b>DESENVOLVIMENTO:</b> - <u>Almozarifado</u> : Há necessidade de um substituto para o almozarifado. Definiu-se que será oferecida a substituição para o servidor Lucas, que continuará atuando conjuntamente no CGP. Durante o período de substituição o servidor Carlos auxiliará na Tesouraria. - <u>Custeio/Empenhos</u> : Recebemos 10% (dez por cento) restantes de custeio, onde serão reformados os telhados da Mecanização, Carpintaria e das Residências, bem como o calçamento da Agronomia. Os Calçamentos das Zootecnia já estão empenhados. Será feita a pintura do ginásio. - <u>Organograma</u> : Será feita a portaria para regularização; - <u>Escala de Férias</u> : A equipe discutiu a escala de férias de cada setor para que não haja conflitos. - <u>Plano Anual de Capacitação 2019</u> : Será encaminhado por e-mail para as coordenações e direções, para que apresentem sugestões; - <u>Recesso Final de Ano</u> : A equipe aguardará o posicionamento da Reitoria, para melhor avaliar e definir um possível recesso e o horário de janeiro. - <u>Assuntos Gerais</u> : Definiu-se que no dia 09 de novembro de 2018 será um dia para a			

organização e limpeza do arquivo situado na sala dos fundos das Coordenações Pesquisa e Extensão.

**OBSERVAÇÕES E/OU ITENS PENDENTES PARA A PRÓXIMA REUNIÃO:**

- Às 10h42min. o Coordenador de Extensão entrou na reunião.
- Temas não tratados: Projetos de Ensino; Pesquisa e Extensão;

*Original assinada e  
arquivada no gabinete*