## ATA Nº 01/2020 - REUNIÃO - DIREÇÃO

Local:	Data:	Início:	Término:
Sala de Reuniões – Unidade Sede	09/03/2020	10h05min	12h10min

#### PARTICIPANTES:

André Kuhn Raupp (Direção Geral);

Mário Lucio Roloff (Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão);

Adriano Becker (Direção de Administração e Planejamento);

Isabel Cristina Muller (Coordenação Geral de Ensino);

Márcio Rampelotti (Direção de Infraestrutura e Produção);

Cíntia Mara Gilz Geisler (Coordenação de Execução Orçamentária e Financeira);

Fábio Poffo (Coordenação do SISAE);

William Leôncio Wrubel (Chefe de Gabinete).

### PAUTA PREVISTA PARA REUNIÃO:

- Datas e procedimentos das Reuniões;
- Informações das reuniões ocorridas na Reitoria;
- Assuntos gerais.

#### **DESENVOLVIMENTO:**

<u>– Datas e procedimentos das reuniões:</u> Iniciada a reunião, o Diretor-Geral começou informando as datas nas quais as reuniões acontecerão, bem como o procedimento/forma que elas ocorrerão. Repasse de informações tratadas na reunião do Codir: PROAD; PRODIN, PROEN e Extensão. PROAD: Foi informado que há limitação no orçamento, em 60% (sessenta por cento) do orçamento geral. Ainda foi informado que em relação ao banco de Projetos, houve orientações de que serão analisados e liberados valores para projetos que estejam prontos para execução. Por fim, foi repassado que, por meio da Auditoria, será encaminhado ao campus um relatório de como está a situação local. Em relação a PRODIN, foi informado que dialogado sobre o organograma dos Campus, atualização dos setores dentro dos organogramas que fogem do organograma previsto/informado pela Reitoria. Passou-se a informação de que em um primeiro momento, a reitoria terá uma agenda de visita nos *Campus*, e em um segundo momento será realizada visita dos Campus na Reitoria. Quanto a PROEN, foi informado que não serão chamados novos servidores, devido a contenção de gastos. Assuntos gerais: Foi levantado em reunião, que o SISAE está com 02 (dois) servidores a menos. Visando solucionar esta questão, pensou-se na possibilidade de um possível edital de remoção. Nesta mesma linha, o DEPE passou o atual cenário do quantitativo de docentes no campus, o qual é baixo em algumas áreas, tendo em vista algumas vacâncias e afastamentos ocorridos. Dando seguência a reunião, tendo em vista a atual situação financeira, assim como as novas normatizações referentes ao lançamento de editais de monitorias, acordou-se pelo lançamento de editais de monitorias voluntárias. Neste momento, foi exposto pelo DEPE, a questão da troca de estagiários da Biblioteca, passando do ensino superior para estagiários do Ensino Médio. O Coordenador do SISAE aproveitou para passar informações de como está o andamento dos trabalhos voltados aos editais que estão abertos, edital do PAE e do auxílio-moradia voltado a alunos do Técnico em Informática. Já pelo DIP, foi informado a criação de grupos de controles das UEPs, para ajudar na organização dos procedimentos internos, e também foi informado sobre o retorno dos trabalhos da troca/conserto dos telhados das residências funcionais.

# OBSERVAÇÕES E/OU ITENS PENDENTES PARA A PRÓXIMA REUNIÃO:

A Coordenadora Geral de Ensino ausentou-se às 11h45min. Coordenação de Execução Orçamentária e Financeira ausentou-se às 11h50min; DEPE ausentou-se 12h05.

Original assinada e arquivada no Gabinete