ATA Nº 06/2020 - REUNIÃO – DIREÇÃO

Local: WebConferência	**Data:** 06/07/2020	**Início:** 13h30min	**Término:** 15h25min

PARTICIPANTES:
André Kuhn Raupp (Direção Geral);
Adriano Becker (Direção de Administração e Planejamento);
Márcio Rampelotti (Direção de Infraestrutura e Produção);
Mário Lucio Roloff (Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão); e
William Leôncio Wrubel (Chefe de Gabinete).

PAUTA PREVISTA PARA REUNIÃO:
– Plano de Contingência do Comitê de Crise do Instituto;
– Atualização de algumas atividades realizadas no *campus;*
– Assuntos gerais.

DESENVOLVIMENTO:
– O Diretor iniciou o encontro falando sobre a reunião do Comitê de Crise do Instituto, expondo que a pauta principal foi a apresentação do Plano de Contingência do Comitê de Crise do Instituto após consulta pública e sugestões dos *campi.* O Diretor informou que de modo geral o plano de contingência permanece praticamente o mesmo, apenas com algumas alterações que remetem as etapas de retorno, deixando o texto mais claro, e incluindo alguns outros aspectos, os quais serão melhor detalhado na reunião do SCO que acontecerá na data de amanhã (07/07/2020). Contudo já antecipou que as ações sempre partem dos indicadores da pandemia, em um contexto macrorregional, para então desencadear as atividades dentro do *campus,* sejam para passar de uma fase a outra, ou iniciar uma nova fase. Que foi acrescentado nos indicadores a taxa de transmissibilidade como parâmetro técnico há ser considerado, no momento de desencadear a pré-fase, fase 00, fase 01 e os demais estágios inerentes a elas. Informou ainda que mudou algo em relação a antecipação da possibilidade de retorno dos cursos técnicos subsequentes e PROEJA, respeitando os parâmetros de ocupação, a qual é baseada em cima do número de pessoas, servidores e alunos, que circulam na unidade no *campus* (vislumbrada a unidade de forma separada – SEDE, UT e UU). O Diretor também expôs uma questão mais concreta, para além da discussão do plano de contingência. Tendo em vista os parâmetros que estão postos, e a situação que estamos passando, tudo isso acaba por implicar no não retorno de algo presencial antes do final de agosto/2020. Que após o recesso, última semana de julho/2020, primeira semana de agosto/2020, será uma fase de avaliação dos parâmetros, dos indicadores dos casos confirmados, ocupação de leitos, taxa média de transmissibilidade, e que tendo em vista o tempo necessário para aplicação da fase 00, que é mais de sensibilização e preparação, envolve pelo menos 02 (duas) semanal, isso implica em dizer que, na prática, agosto/2020 não haverá retorno presencial propriamente. Outro aspecto incorporado, é a de que só haverá o retorno integral das atividades presenciais, quando existir indicativo de um tratamento eficaz ou vacina comprovada, que dê segurança para o retorno. Antes disso, será trabalhado com o retorno gradual, dentro dos

indicadores iniciais. Dando sequência, foi feita uma avaliação sobre os trabalhados/rendimentos do Sistema de Comando Operacional – SCO, sendo apresentadas informações relevantes levantadas da realidade do *campus,* referente ao ensino. Dando sequência, foi sugerido pelo Diretor, a divulgação de informações chaves, por meio de cartaz, como: *quem são as pessoas que fazem parte do SCO do campus,* e já direcionar alguns responsáveis pela realização de determinadas atividades. Após foi conversado sobre a possibilidade de uma reunião específica para tratar do ambulatório. Após foi comentado sobre a audiência pública que terá sobre o Plano Diretor Municipal de Rio do Sul, momento em que o Diretor pediu a possibilidade do DAP/Adriano acompanhar a reunião. Após, foi realizada a Atualização de Algumas Atividades Realizadas no *campus,* iniciando pelos encaminhamentos dados, em relação a realização dos consertos dos estragos causados pelo temporal. Comentado sobre o telhado, foi informado que será aguardado o recebimento de telhas novas, para pôr nos locais que foram destelhados. O DEPE/Mário aproveitou para passar informes do setor de Ensino. Assuntos gerais: Aberto os assuntos gerais, foi dialogado sobre os cachorros que estão soltos no *campus.* Foi deliberado pelo retorno na procura de lugares que possam pegar os cachorros soltos/abandonados no *campus.* A procura será realizada pelo Gabinete/William.

OBSERVAÇÕES E/OU ITENS PENDENTES PARA A PRÓXIMA REUNIÃO:
– Sem observações.

Original assinada e arquivada no Gabinete