ATA Nº 16/2020 – REUNIÃO – DIREÇÃO

Local: WebConferência	**Data:** 16/11/2020	**Início:** 13h30	**Término:** 15h45min

PARTICIPANTES:
André Kuhn Raupp (Diretor-Geral);
Adriano Becker (Direção de Administração e Planejamento);
Cíntia Mara Gilz Geisler (Coordenação de Execução Orçamentária e Financeira);
Isabel Cristina Müller (Coordenação Geral de Ensino);
Mário Lucio Roloff (Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão);
Márcio Rampelotti (Direção de Infraestrutura e Produção);
Fábio Poffo (Serviço Integrado de Suporte e Acompanhamento Educacional); e
William Leôncio Wrubel (Chefia de Gabinete).

PAUTA PREVISTA PARA REUNIÃO:
– Caso *covid* em Residência Funcional;
– Eleições Municipais;
– *CONCAMPUS;*
– Retorno em Janeiro/2021;
– Informações de cada Diretoria; e
– Informes gerais:

DESENVOLVIMENTO:
O Diretor-Geral do *campus* deu início a reunião, agradecendo a presença de todos, expondo a pauta, e abrindo espaço para inclusão de outros assuntos. Após, iniciou-se a reunião, com o assunto referente ao caso de ***Covid* em Residência Funcional,** referente ao servidor(a) residente na SEDE, o qual informou que seu(sua) esposo(a) está positivado(a) para o *covid 19,* e que provavelmente ele(a) também esteja, tendo em vista que eles convivem juntos. Foram informados os encaminhamentos dados sobre o assunto na sexta-feira (13/11/2020), e foi solicitado se houve alguma situação nova a qual precisaria de novos encaminhamentos. Não foi vislumbrado nenhum novo encaminhamento necessário para ser dado no momento. Após, passou-se ao assunto voltado às **Eleições Municipais,** sendo debatido sobre o encaminhamento de ofício, *via* Gabinete, parabenizando os eleitos para a próxima gestão municipal de Rio do Sul. Já, sobre o ***CONCAMPUS,*** foi dialogado sobre reunião prevista no calendário acadêmico, para o dia 23/11/2020, com inclusão em pauta do assunto solicitado pelo Professor Fabrício, além do Calendário Acadêmico 2020 e 2021, e exposição pelas direções, de algumas atividades realizadas. Após, passou-se aos **Informes Gerais:** O *DAP/Adriano,* apresentou uma tabela de investimentos, com informações do valor já foi executado, o que está em andamento e o que está pendente de realização, além de atualizar o montante dos gastos realizados até o momento, e o que ainda temos disponível em caixa. Sanadas algumas dúvidas dos participantes da Reunião passou-se aos relatos do *DIP/Márcio,* o qual informou sobre as ações da direção, iniciando pelos serviços que estão sendo realizados na cozinha da SEDE. Após as reformas realizadas na cozinha, será dado início ao serviço de pintura da cozinha, para aproveitar o

momento de ausência de servidores e alunos. Informou que foi feito um serviço de coleta da água da chuva, dos telhados do prédio de agronomia. Sobre a fotovoltaica, iniciou-se os serviços na SEDE. Quanto à unidade tecnológica, está sendo verificado ainda o local de colocação, tendo em vista a questão das sombras. Nas lavouras, dado início ao plantio. Nos alojamentos, estão sendo colocadas as portas. A ideia é, após a colocação das portas, iniciar as pinturas. Após, passou-se aos relatos do *DEPE/Mário,* que informou que na pesquisa, Jonas já está atuando no edital de atividades contínuas. Que na Extensão, Rogério está fazendo o certificado da FETEC. Informou ainda que o formulário da solicitação das vagas docentes já foi encaminhado à Reitoria. *CGE/Isabel* também informou sobre o envio dos formulários de solicitação de vagas, e informou ainda que terminou o processo seletivo de professor substituto, e a partir de agora começará a ser trabalhada a ideia de possível retorno das aulas em 2021. Já, sobre o *SISAE/Fábio*, foi informado sobre as visitas que estão sendo realizadas aos alunos do Instituto, no intuito de verificar a situação que eles se encontram e suas dificuldades que influenciam na participação nas aulas. Informou ainda que logo será iniciado os trabalhos referentes ao edital de moradia. Após, foi iniciado o assunto voltado a Gestão de Riscos, quais encaminhamentos serão dados. Por momento, deliberou-se pela realização de uma reunião na quinta-feira às 10h, para dialogarem sobre os trabalhos a serem realizados. Não restando mais assuntos a serem discutidos, deu-se por encerrada a reunião.

OBSERVAÇÕES E/OU ITENS PENDENTES PARA A PRÓXIMA REUNIÃO:
- Sem observações.

Original assinada e arquivada no Gabinete